

INSTRUÇÕES PARA A PREPARAÇÃO DE RESUMOS

TÍTULO DO TRABALHO

Primeiro Autor ¹, Segundo Autor ², Terceiro Autor ³

¹ Afiliação, cidade, país, e-mail

² Afiliação, cidade, país, e-mail

³ Afiliação, cidade, país, e-mail

Resumo

O objetivo deste modelo é apresentar o formato dos resumos a serem submetidos ao comitê científico do “**2º CONGRESSO INTERNACIONAL RESAG 2015- Gestão da Água e Monitoramento Ambiental**”.

Escreva um texto conciso, com no mínimo 300 e no máximo 500 palavras, que descreva as ideias principais de seu artigo.

Por último, selecione três palavras chaves para o seu trabalho, como indicado abaixo.

Palavras-chave: escreva aqui três palavras-chave separadas por vírgulas

INSTRUÇÕES PARA A ELABORAÇÃO DE TRABALHOS COMPLETOS

TÍTULO DO TRABALHO

Primeiro Autor ¹, Segundo Autor ², Terceiro Autor ³

¹ Afiliação, cidade, país, e-mail

² Afiliação, cidade, país, e-mail

³ Afiliação, cidade, país, e-mail

Resumo

Estas instruções incluem todas as informações necessárias para preparação de trabalhos completos a serem submetidos ao comitê científico “**2º Congresso Internacional RESAG - Gestão da Água e Monitoramento Ambiental**”.

Palavras-chave: primeira palavra, segunda palavra, terceira palavra (selecione somente três palavras).

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

Os trabalhos devem ser escritos em inglês ou português. Recomendamos que você escreva em inglês, já que teremos uma conferência internacional. Inicie o seu trabalho com o título, que deve ser breve e autoexplicativo. No cabeçalho, coloque o nome do autor(es), se possível em

uma única linha, separado por vírgulas. As afiliações devem ser informadas de uma forma sucinta, utilizando linhas diferentes. Associe o nome de cada autor por meio de uma chamada numérica.

O resumo deve informar o conteúdo do trabalho, os métodos empregados e os resultados obtidos, enfatizando especialmente as contribuições científicas ou tecnológicas do trabalho; porém, não excedendo 300 palavras.

O trabalho completo deve estar entre 5 e 15 páginas.

O corpo central do trabalho deve ser dividido em seções. Para maior clareza, o modelo padrão deve ser utilizado, que é composto por Introdução, Objetivo, Métodos e Materiais, Resultados e Conclusões. Cada seção deve ser dividida em itens.

A seção inicial (Introdução) deve apresentar o problema e descrever o estado da arte na área, bem como as soluções propostas e o seu mérito. A seção seguinte (Objetivo) deve explicar claramente o propósito do trabalho. A próxima seção (Métodos e Materiais) deve informar todos os detalhes dos métodos, materiais e procedimentos utilizados na pesquisa. Na seção seguinte (Resultados e discussões), os resultados obtidos devem ser apresentados, comparados com resultados publicados e discutidos com a apresentação de vantagens e desvantagens da solução proposta. Na seção final (Conclusões), os resultados, as restrições à aplicação do método e a possibilidade de aplicação dos resultados devem ser apresentados.

O reconhecimento pode ser expresso resumidamente após o corpo central do trabalho. No final, a lista de referências bibliográficas deve ser apresentada.

2. PREPARAÇÃO DO TRABALHO

O trabalho deve ser editado em formato A4 (21.0 x 29.7 mm). As margens superior e inferior devem ser de 25 mm; a margem esquerda de 20 mm e a direita de 12 mm.

2.1. Texto

Utilize a fonte Time New Roman, em tamanhos e estilos indicados na Tabela 1:

Utilizado para	Tamanho	Estilo
TÍTULO DO TRABALHO	12	Caixa alta - negrito
<i>Autor(s) nome(s)</i>	10	<i>Itálico</i>
Afiliação do autor (s)	9	Normal
Texto principal, equações	10	Normal
Título das seções	10	Caixa alta - negrito
Título dos itens	10	<i>Itálico-negrito</i>
Referências, tabelas, figuras, legendas e notas de rodapé.	8	Negrito

Tabela 1. Tamanhos (em pontos) e estilo das fontes.

O texto principal deve ser editado com espaçamento simples e deve ser justificado para ocupar a largura total da página.

Onde sub-escritos ou super-escritos forem usados, o espaçamento deve ser aumentado para evitar a superposição de linhas adjacentes. Deixe um espaço adicional de 6 pontos abaixo de

cada parágrafo. Formate o título das seções para ter 12 pontos livres acima e 6 pontos abaixo deles; os títulos de item devem ter 6 pontos livres acima e 6 pontos abaixo deles.

Deixe linhas livres entre: a) o título do trabalho e o nome do autor(es) (10 pontos); b) o nome do autor(es) e as afiliações (10 pontos); c) as afiliações e o início do texto (2 linhas de 10 pontos)

2.2. Tabelas e figuras

As tabelas e figuras (desenhos, diagramas, gráficos e fotos) devem ser inseridas na página na qual elas estão apresentadas e discutidas pela primeira vez. Insira as tabelas e figuras na posição central, de preferência no início e no final da coluna.

As tabelas e figuras devem ser numeradas no texto e devem sempre ter uma legenda explanatória. As legendas devem ser colocadas abaixo das tabelas, figuras e fotos, centralizadas na página.

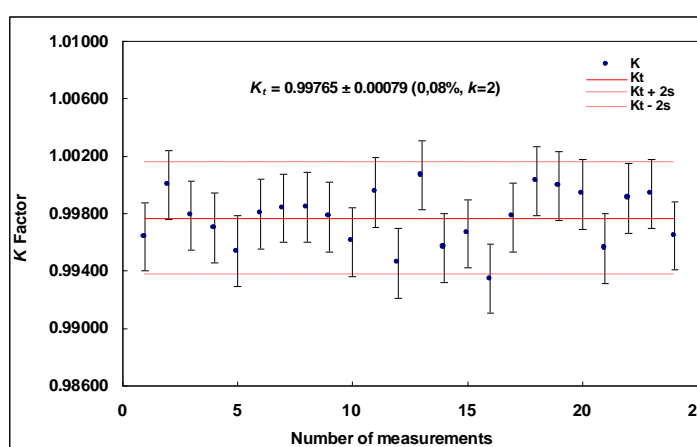


Fig. 1. Exemplo de figura

As figuras podem ser em branco e preto ou em cores. As figuras coloridas vão ser reproduzidas nos anais na tonalidade cinza. Nos gráficos, abscissas e ordenadas devem ser identificadas com símbolos e unidades. Deve-se tomar cuidado no uso de valores nas escalas, para que eles sejam legíveis. Recomenda-se inserir as figuras de modo a produzir um arquivo com o menor tamanho possível.

2.3. Equações:

As equações devem ser numeradas consecutivamente no texto. O número das equações deve ser colocado em parênteses e deslocado para a direita, como pode ser visto no exemplo abaixo:

$$\alpha = \frac{R'}{R''} = \frac{y/1-y}{x/1-x} \quad (1)$$

Utilize símbolos matemáticos apropriados para tornar a equação compacta.

2.4. Estilo da redação

Utilize uma linguagem técnica clara. Utilize o Sistema Internacional de Unidades (SI) e o Vocabulário Internacional de Metrologia (VIM), especialmente ao abordar conceitos metrológicos. Outras unidades, se inevitáveis, devem ser utilizadas como unidades secundárias e escritas em parênteses, exceto quando forem unidades que, embora pertencendo ao SI, são usadas como identificadores comerciais (por exemplo, disquetes de 3½ polegadas). Símbolos de unidades devem ser apresentados em estilo normal e símbolos de quantidades em estilo itálico.

2.5. Estilo de Referência

Liste e numere todas as referências bibliográficas na ordem em que aparecem no texto, imediatamente depois da última seção do texto (ou conclusão) ou depois dos reconhecimentos se ele existir. Deixe um espaço de 6 pontos entre referências consecutivas. Veja exemplos de estilos de citação recomendados em [1-3].

Trabalhos ainda não publicados podem ser citados como “em publicação” quando eles já foram aceitos para publicação, e como “não publicado” quando submetidos à publicação mas ainda não aceitos.

As chamadas neste texto somente devem ser feitas com números de referência entre parênteses (por exemplo [1]). Se desejar mencionar o autor do trabalho no texto, de os nomes de todos eles, a menos que sejam mais de seis. Neste caso, use o nome do primeiro autor e adicione “et al”.

3. CONCLUSÃO

Siga as instruções cuidadosamente na preparação do seu trabalho. Por favor, envie a versão eletrônica do seu arquivo nos formatos Microsoft Word (.doc) ou Adobe Acrobat (.pdf). Os arquivos devem ser nomeados utilizando o seu sobrenome, sua inicial e extensão do arquivo apropriada (exemplo: Einstein_A.doc).

RECONHECIMENTOS

Obrigado por sua cooperação em seguir estas instruções. O sucesso do Congresso depende também destes detalhes. Aguardamos o envio de seu trabalho.

REFERÊNCIAS

- [1] P.D. Bièvre, “Essential for metrology in chemistry, but not yet achieved: truly internationally understood concepts and associated terms”, 2008 *Metrologia* 45, 335-341.
- [2] T. Quinn, “The Metre Convention and world-wide comparability of measurement results”, *Accred. Qual. Assur* (2004) 9:533-538.
- [3] P.D.P. Taylor, H. Kipphardt and P.D. Bièvre, “The definition of primary method of measurement (PMM) of the highest metrological quality: a challenge in understanding and communication”, *Accred. Qual. Assur* (2001) 6:103-106.